

Școala Postliceala Sanitară "Dr Dinu" Câmpina	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	PG 3.09	Revizia: Punct de revizie: Nr.de ex. :

Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2

1. Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Din Cristiana	PROFESOR	10.09.2020	
1.2.	VERIFICAT	Gheorghe Corina	PROFESOR	10.09.2020	
1.3	APROBAT	Moroită Ana	DIRECTOR	11.09.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	x	x	11.09.2020
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzeaza ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr._	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	CEAC	Coordonator	Gheorghe Corina	11.09.2020	
3.2.	Aplicare	2	Director	Director	Moroită Ana	11.09.2020	
3.3.	Aplicare	3	Secretariat	Secretar	Gherghelas Mina	11.09.2020	
3.4.	Aplicare	4	Președinte	Președinte/ Profesor	Din Adrian	11.09.2020	

3.5	Aplicare	5	Corp Profesorat	Profesor/Secr. Adm.	Din Cristiana	11.09.2020	
3.6	Aplicare	6	Corp Profesorat	Profesor	Turtureanu Roxana	11.09.2020	
3.7	Aplicare	7	Corp Profesorat	Profesor	Ivașcu Angelica	11.09.2020	
3.8	Aplicare	8	Corp Profesorat	Profesor	Dragomir Elena	11.09.2020	
3.9	Aplicare	9	Corp Profesorat	Profesor	Budulacu Laura	11.09.2020	
3.10	Aplicare	10	Corp Profesorat	Profesor	Unguroaica Gheorghe	11.09.2020	
3.11	Aplicare	11	Corp Profesorat	Profesor	Căpățână Dănuț	11.09.2020	
3.12	Aplicare	12	Corp Profesorat	Profesor	Tănăsescu Elian	11.09.2020	
3.13	Aplicare	13	Corp Profesorat	Profesor	Dragomirescu Florin	11.09.2020	
3.14	Aplicare	14	Corp Profesorat	Profesor	Gustea Alin	11.09.2020	
3.15	Aplicare	15	Corp Profesorat	Profesor	Tache Irina	11.09.2020	
3.16	Aplicare	16	Corp Profesorat	Profesor	Bodea-Dumitru Mădălina	11.09.2020	
3.17	Aplicare	17	Corp Profesorat	Ms. Instr.	Iarca Mădălina	11.09.2020	
3.18	Aplicare	18	Corp Profesorat	Ms. Instr.	Anghel Cristina	11.09.2020	
3.19	Aplicare	19	Corp Profesorat	Ms. Instr.	Panait Cosmina	11.09.2020	
3.20	Aplicare	20	Corp Profesorat	Ms. Instr.	Unguroaica Ruxanda	11.09.2020	
3.21	Aplicare	21	Îngrijitor	Îngrijitor	Vâlcu Elena	11.09.2020	
3.22	Evidenta	22	CEAC	Coordonator	Gheorghe Corina	11.09.2020	
3.23	Arhivare	22	CEAC	Coordonator	Georghe Corina		
3.24	Alte scopuri						

4. SCOP: Scopul prezentei proceduri este de a alcătui un plan de măsuri specific unităților de învățământ. Stabilește atribuțiile, obligațiile și responsabilitățile privind condițiile de acces și de lucru în unitatea de învățământ.

5. DOMENIUL DE APLICARE: Procedura se aplică de către personalul Școlii Postliceale Sanitare „Dr.Dinu” – Fundația „Dr.Dinu”. Activitățile procedurate asigură condițiile de desfășurare a activității în contextul pandemiei de COVID19.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- Hotărârea Guvernului Nr.6/09.03.2020 privind aprobarea unor măsuri suplimentare de combatere a noului Coronavirus
- Legea educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Legea Nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății
- Ordinul Ministerului Sănătății Nr. 961/2016 privind normele tehnice de curățare, dezinfecție
- Comunicatul ISJ Prahova Nr.898/19.03.2020
- Comunicatul ISJ Prahova Nr.979/27.04.2020
- Comunicatul MEC Nr.545/28.04.2020
- Comunicatul ISJ Prahova Nr.995/28.04.2020
- Comunicatul ISJ Prahova Nr. 1042/08.05.2020
- Ordinul comun MEC și MS nr.4266/2020
- Ordinul comun MEC și MS nr.4267/2020
- Regulamentul 2016/679/UE privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)
- ROI și ROFUIP ale Școlii Postliceale Sanitare „Dr.Dinu” Câmpina
- Ordinul comun MEC și MS nr. 5487/1.494 din 31 august 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
- Ordinul MS Nr.1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igiena din unitatile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor
- OUG 141/19.08.2020 privind instituirea unor masuri pentru buna functionare a sistemului de invatamant si pentru modificarea si completarea Legii educatiei nationale nr. 1/2011

7. DESCRIEREA PROCEDURII:

7.1. Generalități

Prezenta procedură a fost alcătuită în vederea minimizării riscului de infectare cu SARS-COV2, în contextul pandemiei.

În unitățile de învățământ situația generată de acest virus impune o disciplină drastică.

În urma recomandărilor făcute de Ministerul Educației și cercetării, de Ministerul Sănătății, de Comitetul pentru Situații de Urgență, de Organizația Mondială a Sănătății dar și în urma experienței profesionale acumulate am întocmit prezenta procedură.

7.2. Documente utilizate

- Documente școlare specifice
- Chestionar epidemiologic
- Declarație pe proprie răspundere

7.3. Resurse necesare:

- Resurse materiale: Echipamente de protecție, materiale specifice și dezinfectante, linie telefonică și internet, etc.
- Resurse umane: Personalul școlii
- Resurse financiare: Sume necesare cheltuielilor de funcționare ale școlii

7.4. Modul de lucru:

Plan de măsuri în gestionarea situației generate de apariția COVID – 19 la Școala Postliceală Sanitară “Dr. Dinu”

Capitolul I. Măsuri pentru organizarea activității în actualul context epidemiologic

Art.1. Accesul în instituție se va face în felul următor:

a) Pentru sediul din Str. Mărășești, Nr.22, Câmpina:

- Cadrele didactice și personalul auxiliar vor putea intra în clădire prin 2 căi de acces, respectiv, bibliotecă și laborator farmacie.
- Accesul în unitate pentru cadrele didactice se va face doar după o programare telefonică în prealabil pentru a evita aglomerarea spațiilor. Astfel în sala Bibliotecă nu se pot afla concomitent mai mult de 6 persoane pentru a respecta distanța de 2 m și spațiul personal de minim 4m². În laboratorul de farmacie nu se pot afla concomitent mai mult de 4 persoane.
- Elevii școli vor avea acces în unitate pe calea de acces Laborator și doar în sălile Laborator, respective Bibliotecă .
- De asemenea, accesul în unitate pentru elevii care au alt scop decât cel de activitate didactică, se va face doar după o programare telefonică în prealabil pentru a evita aglomerarea spațiilor. Astfel, accesul în secretariat va fi acceptat pentru o singură persoană, în situații excepționale. Pentru alte probleme elevii vor folosi ghișeul exterior În cazul în care se vor regăsi mai multe persoane

concomitent în locație acestea vor respecta marcajele pentru asigurarea distanțării, așteptând în spațiul special amenajat în afara unității.

b) Pentru sediul din Blvd. Carol I, Nr.104, Câmpina (Școala Gimnazială “Al. I. Cuza:

- Accesul în această unitate se va face respectând regulile și procedura locatorului, în speță Școala Gimnazială “Al.I.Cuza” Câmpina.
- Desfășurarea activităților în spațiile închiriate se va efectua respectând prezenta procedură.

Art.2. (1). Accesul în unitate este interzis pentru persoanele care au o temperatură corporală ce depășește 37,3 grade Celsius - temperatura va fi măsurată la intrarea în incinta unității; Persoanele care prezintă simptome sau există suspiciunea că starea de sănătate este precară nu vor putea intra în unitate și li se va recomanda să se adreseze medicului de familie

(2). De asemenea, la intrarea în unitate atât elevii cât și cadrele vor completa un chestionar epidemiologic (Anexa Nr.3)

(3). Accesul în unitate, indiferent de împrejurare se va face obligatoriu cu mască de protecție pentru toate categoriile de persoane (elevi, cadre, furnizori, etc). Mesajul obligativității măștii va fi amplasat vizibil.

Art.3. (1). Suprafețele expuse vor fi dezinfectate periodic, conform Anexei Nr.1.A și 1.B.

(2). Vor fi amplasate în dreptul tuturor căilor de acces covorașe dezinfectante și recipient cu substanțe dezinfectante pentru tegumente.

(3). În unitate vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico-sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-COV2.

Capitolul II. Măsuri de pregătire a școlii

Art.4. Organizarea sălilor de clasă

- Sala de clasă va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între elevi, ceea ce implică următoarele:
 - Eliminarea mobilierului care nu este necesar;
 - Dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 metru între elevi sau montarea de separatoare transparente în situația în care distanțarea nu este posibilă;
 - Stabilirea modurilor de ocupare a sălii de clasă în funcție de numărul de elevi (realizarea oglinzii clasei);
 - Băncile vor fi poziționate astfel încât elevii să nu stea față în față;
 - Băncile vor fi poziționate astfel încât să nu fie blocat accesul în sala de clasă.

- Va fi păstrată componența grupelor/claselor. Elevul va putea schimba clasa/grupa pe perioada semestrului doar în situații justificate. Contactul între preșcolarii/elevii din grupe/clase diferite va fi evitat;
- Deplasarea elevilor în interiorul instituției trebuie limitată prin alocarea unei săli de clasă unei clase de elevi, iar profesorii vor schimba sala de predare.
- Locurile din clasă trebuie să fie fixe; după aranjarea elevilor în bănci, aceștia nu vor mai schimba locurile între ei pe toată perioada cursurilor;
- Vor fi limitate deplasările în clasă, pe cât posibil;
- Este interzis schimbul de obiecte personale;
- Întâlnirile dintre elevi vor fi limitate în perimetrul clasei, spre exemplu prin stabilirea unui sens de circulație în interiorul clasei, care poate să fie indicat prin marcaje aplicate pe podea;
- Va fi asigurată aerisirea claselor înainte de sosirea elevilor, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 minute, apoi în timpul recreațiilor minimum 10 minute, între schimburi și la finalul zilei;
- Trebuie evitate experimentele practice care necesită mișcare și/sau interacțiune strânsă între elevi. Elevii nu se vor muta din clasa de bază în laboratoare;
- Elevii și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască atât în timpul orelor de curs, cât și în timpul recreației, atunci când se află în interiorul unității de învățământ.
- Se vor stabili locurile în care vor fi amplasate coșurile de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate. Coșurile de gunoi vor fi de tip coș cu capac și pedală prevăzută cu sac în interior.

Art.5.Organizarea grupurilor sanitare

- Se va asigura decalarea pauzelor încât să fie limitat numărul de persoane prezente în grupurile sanitare și în curtea școlii, cu scopul respectării distanțării fizice;
- Va fi gestionat fluxul de elevi care merg la toaletă (plecarea și întoarcerea de la/la clasă, evitarea aglomerării în interiorul grupului sanitar), câte un singur elev o dată;
- Elevii trebuie să se spele pe mâini înainte și după ce merg la toaletă;
- Se va verifica în permanență dacă grupurile sanitare permit elevilor și membrilor personalului să-și spele (cu apă și săpun lichid) sau să își dezinfecteze mâinile; sunt recomandate prosoapele de hârtie de unică folosință. Sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele pentru mâini din material textil);
- Se va verifica și se va face completarea, reîncărcarea cu regularitate pe parcursul zilei, astfel încât să existe consumabile în cantități suficiente la toaletă (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință etc.);

- Se va verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent (conform Planului de curățenie și dezinfecție);
- Se vor afișa materiale de informare (postere) privind igiena corectă.

Art.6. Pauzele vor fi de 10 minute, pe cât posibil la fiecare oră, timp în care încăperile vor fi aerisite, iar programul organizat astfel încât să nu se întâlnească două grupe/clase de elevi, distanța de timp între două grupe va fi de minim 45 de minute, timp necesar dezinfecției și aerisirii.

Art.7. Înainte de începerea activității, spațiile vor fi dezinfectate cu substanțe biocide, pe bază de clor sau alcool, activitate urmată de aerisirea încăperii pentru o perioadă de cel puțin 20 de minute. După încheierea activității dezinfectarea se repetă.

Art.8. Accesul în interiorul unității se va realiza doar după dezinfecția mâinilor, verificarea temperaturii - temperatură care nu trebuie să depășească 37,3 grade Celsius - și sub rezerva absenței simptomelor virozelor respiratorii împreună cu completarea chestionarului epidemiologic.

Art.9. Elevii și profesorii vor purta mască medicală simplă sau mască nemedicală, iar elevii vor fi așezați astfel încât să fie respectată distanța de minim 1 metru între oricare dintre aceștia, cât și față de profesor.

Art.10. Măștile purtate vor fi colectate în locuri special amenajate.

Capitolul III. Măsuri pentru desfășurarea cursurilor

Art.11. Se va asigura triajul epidemiologic pentru elevi și profesori (va cuprinde și măsurarea temperaturii și completarea chestionarului epidemiologic).

Art.12. Circuitului către/și din sala de curs se va efectua conform recomandărilor procedurale făcute de locator. Accesul în unitate, respectiv în sala de curs se va efectua cu maxim 5 minute înaintea începerii cursurilor, elevii deplasându-se direct în sălile de curs fără a se aglomera spațiul, respectând distanța de minim 2m.

Art.13. Elevii și cadrele vor fi protejați prin masca facială, ce va fi purtată de la intrarea în incinta unității până la ieșire.

Art.14. Intrarea în sala de curs se va face în mod organizat, pe rând, păstrând distanța de 2 metri.

Art.15. Pupitrele vor fi prestabilite, elevii nu au posibilitatea să schimbe locul;

Art.16. Festivitatea deschiderii noului an școlar este suspendată, elevii din anii I de studiu se vor întâlni la ore diferite și în spații diferite cu diriginții pe 14 septembrie, urmând ca în zilele următoare să se procedeze la fel și cu ceilalți ani de studiu, pentru îndrumare și aducerea la cunoștință a noilor norme sanitare.

Art.17. Elevii care prezintă simptome de gripă sau răceală (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului), nu vor mai veni la școală până acestea nu dispar și vor informa dirigințele despre motivul absenței lor, urmând să primească instrucțiuni de la acesta pentru revenirea la școală, după fiecare caz.

Triajul zilnic se efectuează de către elev, acasă, prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea stării sale de sănătate, în urma căreia decide prezentarea sa la cursuri.

Nu se vor prezenta la cursuri în ziua respectivă:

- cei cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, dificultăți în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;

- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;

- cei care sunt declarați contacți apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.

Se pot prezenta la cursuri în ziua respectivă:

- când nu se regăsesc în niciuna dintre situațiile de mai sus;

- dacă unul dintre membrii familiei prezintă simptome de infecție a tractului respirator, dar rezultatul testului a fost negativ la infecția cu virusul SARS-CoV-2;

- cei cu simptome tipice de alergii la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgător cu secreție nazală clară, ochi curgători/prurit);

De asemenea, la prima ora de curs a zilei, cadrul didactic va aprecia starea de sănătate a elevilor prin măsurarea temperaturii, întrebări privind starea de sănătate adresate elevilor și aplicarea chestionarului epidemiologic;

În cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică Protocolul de izolare;

Revenirea în colectivitate a elevilor care au avut probleme de sănătate și au absentat de la școală se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale, care să precizeze diagnosticul și pe care elevul o va preda cadrului didactic de la prima oră de curs. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul persoanei desemnate;

Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât,

dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată responsabilul desemnat de conducerea unității de învățământ.

Art.18. La intrarea în școală toată lumea își dezinfectează mâinile. La fiecare intrare în sala de clasă, elevii și personalul școlii își va dezinfecta mâinile.

Elevii nu vor consuma în comun mâncarea sau băuturile și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris, jucării etc.)

Elevii nu vor schimba sălile de clasă și nici nu vor intra în alte săli de clasă.

Art.19. Organizarea programului școlar

- Ora va fi de 50 de minute și pauza de 10 minute, cursurile începând la ora 8,10.
- Este permis ca durata orei și durata pauzei să varieze în așa fel încât să nu se întâlnească 2 grupe/clase de elevi.
- În pauza de 10 minute, elevii stau în săli, pot merge la toaletă, pe rând, câte unul, sau pot ieși împreună cu cadrul didactic afară, organizat, cu respectarea distanței. În acest timp se aerisește sala.
- Pauzele pentru elevi vor avea loc la intervale orare diferite, astfel încât elevii din clase diferite să nu se întâlnească pe coridor sau la baie.
- După folosirea toaletei elevii își vor spăla mâinile cu apă și săpun, iar la întoarcerea în sala de clasă vor folosi dezinfectant.
- Conducerea unității de învățământ va desemna un responsabil, dintre angajații unității de învățământ, care coordonează activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2 la nivelul unității. Acesta va fi în permanentă legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, ai direcțiilor de sănătate publică, ai autorităților administrației publice locale și ai CJCCI.
- La intrarea în școală și în toate locurile cu o bună vizibilitate vor fi afișate materiale de informare (postere) privind măsurile de igienă/protecție.
- Ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact. Acest principiu nu trebuie să împiedice aplicarea regulilor de evacuare în caz de incendiu (spre exemplu, ușile de incendiu neutilizate vor fi menținute închise). Ușile claselor vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor elevilor.
- Întâlnirile dintre elevi vor fi limitate în perimetrul clasei, spre exemplu prin stabilirea unui sens de circulație în interiorul clasei
- Elevii vor fi instruiți să nu interacționeze fizic (nu se vor îmbrățișa, nu își vor atinge reciproc mâinile și nu vor sta aproape unul de celălalt).

Capitolul IV. Asigurarea condițiilor igienice în spațiile de învățământ

Art.20. Se va asigura curățenia și dezinfectarea pardoselilor, a locurilor de activitate (pupitre, scaune), a clanțelor, a mânerelor de la ferestre, a pervazurilor - prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, înainte și după fiecare serie de elevi.

Art.21. Înainte de începerea orelor, după curățenie și dezinfecție, sala se va aerisi pentru o perioadă de cel puțin 10 de minute.

Art.22. La intrarea în sală, se vor amplasa dispozitive medicale cu substanță dezinfectantă pentru mâini;

Art.23. Stabilirea locurilor se va face păstrând o distanță între elevi, pe rânduri și între rânduri, de 1 metru;

Art.24. Pe toată durata cursurilor se vor respecta regulile generale ale unei conduite sănătoase (distanțarea socială, evitarea atingerii nasului cu mâna, a ochilor și a gurii, strănutul în pliul cotului/batista de unică folosință, evitarea contactelor directe cu cei din jur).

Art.25. Generalități

Reguli fundamentale în utilizarea produselor folosite în activitatea de curățenie :

- Folosirea doar a produselor avizate/autorizate de Ministerul Sănătății/Ministerul Sănătății și Familiei pentru utilizare în sectorul sanitar.
- Respectarea tuturor recomandărilor producătorului.
- Respectarea regulilor de protecție a muncii.
- Etichetarea și închiderea ermetică a recipientelor. Eticheta trebuie să conțină: numele produsului, familia căreia îi aparține, termenul de valabilitate, diluția de lucru, data la care s-a făcut diluția, perioada de utilizare a produsului diluat menținut în condiții adecvate (cu specificare pentru ceea ce înseamnă "condiții adecvate").
- NU este permis amestecul produselor! Există riscul unor reacții chimice periculoase pentru cel care le manipulează, precum și riscul de inactivare și incompatibilitate.
- NU este permisă utilizarea ambalajelor alimentare pentru produsele de întreținere a curățeniei!
- Asigurarea rotației stocurilor, pentru înscrierea în temenele de valabilitate.
- NU este permisă aruncarea ambalajelor goale, decât după ce au fost curățate sau/și neutralizate.

Art.26. Efectuarea curateniei și dezinfectiei

Curatenia se efectuează zilnic, la începutul și la sfârșitul activității și ori de câte ori este nevoie. Personalul care realizează curatenia poartă halat, mască și mănuși. După

curatenie se va efectua dezinfectarea suprafetelor de lucru, a pavimentelor si a peretilor cu substante dezinfectante.

Personalul care realizează curățenia are obligația de a completa graficul de igienizare (Anexa 4), ce va fi verificat de cadrele desemnate (Anexa 2).

In situatii extreme, ingrijitoarea poate interveni intr-o sala de clasa in timpul desfasurarii orelor de curs, dar numai la cererea profesorului care preda la.

Zilnic se va efectua:

- Aerisirea tuturor încăperilor;
- Sali clasa: maturare umeda.
- paviment: maturare umeda, spalare cu detergent, dezinfectie
- pereti verticali (zona de contact cu mainile): spalare cu detergent, dezinfectie
- holuri: maturare umeda, spalare cu detergent, dezinfectie
- grupuri sanitare: spalare cu detergent, dezinfectie

Saptamanal se va efectua spalarea cu detergent si dezinfectia usilor, peretilor, geamurilor.

Lunar se va efectua spalarea cu detergent si dezinfectia plafoanelor si corpurilor de iluminat.

Tehnici :

a) Curatenia si dezinfectia paviment

- aerisirea incaperilor
- maturatul umed
- spalarea cu detergent
- clatirea

-aplicarea dezinfectantului cu respectarea timpului de contact in functie de recomandarile producatorului

b) Curatenia si dezinfectia suprafetelor verticale

- aerisirea incaperilor
- stergerea umeda sau spalarea acestora cu detergent(unde sunt pete de murdarie)
- aplicarea de dezinfectant

c) Curatenia si dezinfectia pe hol, coridoare, scari

- aerisirea
- maturatul umed(daca este cazul)
- spalarea cu detergent a pavimentului ,
- clatirea

-stergerea umeda cu detergent –dezinfectant a balustradei, obiectelor de mobilier, a peretilor la nivelul zonelor de contact, a pervazurilor, rama ferestrelor

-stergerea de praf a plafonului

d) Curatenia si dezinfectia grupurilor sanitare

-se curata faianta

-se curata obiectele sanitare

-se clateste

-se aplica solutia dezinfectanta

-detartrare in functie de duritatea apei

e) Curatenia si dezinfectia in salile de clasa

-aerisirea incaperilor

-maturatul umed

-stergerea umeda a mobilierului, eventual spalare daca prezinta urme vizibile de murdarie urmata de dezinfectie

-stergerea prafului de pe pervazuri, plinte, plafon

-deseurile menajere trebuiesc indepartate zilnic

Capitolul V. Asigurarea condițiilor igienice pentru grupurile sanitare

Art.27. Se vor asigura dispozitive medicale cu substanță dezinfectantă pentru mâini la intrarea în toate grupurile sanitare;

Art.28. Se va asigura hârtie igienică în fiecare cabină a toaletei a fiecărui grup sanitar;

Art.29. Se vor asigura dispensere cu săpun, situate lângă lavoare;

Art.30. Se vor asigura dispozitive cu prosoape de hârtie;

Art.31. Se va asigura curățenia și dezinfectia tuturor grupurilor sanitare (vas WC, lavoare, clanțe, pardoseala) conform Anexei Nr.1

Capitolul VI. Izolarea

Art.32. Întrucât Școala Postliceală Sanitară „Dr.Dinu” Câmpina asigură școlarizarea pentru elevi exclusiv majori, nu este necesar un spațiu pentru izolare. Elevii care vor semnala simptome specifice în timpul cursurilor vor fi îndrumați să părăsească incinta școlii și să anunțe medicul de familie, care este în măsură să-l îndrume în continuare în funcție de anamneză. Diriginții și profesorii vor asigura suport pentru aceștia și vor ține legătura cu ei pentru îndrumare.

Capitolul VII. Dispoziții finale

Art.33. Pentru ducerea la îndeplinire a prezentei proceduri sunt responsabili toți angajații și cadrele didactice și auxiliare ale Fundației „Dr. Dinu”- Școala Postliceală Sanitară „Dr. Dinu”, atribuțiile ce revin fiecăruia fiind cuprinse în Anexa Nr.2.

Art.34. Prezentele măsuri vor fi revizuite pe parcursul apariției de noi informații de la organele abilitate.

7. ANEXE:

Anexa 1.A. Planul de curățenie și dezinfecție – Str. Mărășești, Nr.22

Anexa 1.B. Planul de curățenie și dezinfecție – Bld. Carol I, Nr.104

Anexa 2. Atribuțiile și responsabilitățile angajaților

Anexa 3. Chestionar epidemiologic

Anexa 4. Grafic igienizare

Anexa 1.A

Plan de curățenie și dezinfecție – Str. Mărășești, Nr.22

Spațiul	Sediul	Curățenie și dezinfecție		
		Periodicitate	Substanțe folosite	Alte activități
Holuri	Str. Mărășești, Nr.22	3 ori/zi (dimineața ora 7:30, la ora 12 și la sfârșitul programului ora 15:00)	Pentru podele, clanțe, mânere, toaletă, chiuvetă, robineti – substanțe pe bază de clor.	Dimineața, înainte de începerea programului, după curățenie, dezinfecție și aerisire, se va folosi lampa UV pentru dezinfecție timp de 15 minute pentru fiecare spațiu Aerisire după fiecare procedură timp de 30 de minute și la fiecare 2 ore câte 15 min.
Secretariat		3 ori/zi (dimineața ora 7:30, la ora 12 și la sfârșitul programului ora 15:00)		
Biblioteca		2 ori/zi (dimineața ora 7:30 și la sfârșitul programului ora 15:00) și la nevoie după fiecare grupă de elevi/cadre	Pentru mobilier, uși și alte obiecte substanțe dezinfectante pe bază de alcool (Melades, Mikrozyd AF Liqid, etc) sau șervețele dezinfectante Doctor wipe's.	
Laborator farmacie		3 ori/zi (dimineața ora 7:30, la ora 12 și la sfârșitul programului ora 15:00)		
Birou		2 ori/zi (dimineața ora 7:30 și la sfârșitul programului ora 15:00)	Pentru ștergere se vor folosi lavete ce vor fi lăsate la dezinfectat după fiecare procedură în substanță pe bază de clor. Se vor înlocui periodic.	
Grup sanitar interior		3 ori/zi (dimineața ora 7:30, la ora 12 și la sfârșitul programului ora 15:00)		
Grup sanitar exterior		2 ori/zi (dimineața ora 7:30 și la sfârșitul programului ora 15:00) și la nevoie între intervale		
Grupuri sanitare				
Hol				

Anexa 1.B. Plan de curățenie și dezinfecție – Bld. Carol I, Nr.104

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/ dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Laborator Biologie Etaj 3 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere birouri (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un birou (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare birou. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare.	4. Dezinfecție birouri (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un birou (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare birou. Se efectuează operațiunea și pentru întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare. Se dezinfectează ușa și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Sala 1 Etaj 3 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Sala 2 Etaj 3 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Sala Nursing Etaj 3 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Sala 3 Etaj 3(dupa-amiaza) 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, jucării, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.							
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Sala 4 Etaj 3 (dupa-amiaza) 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4. Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Grupuri sanitare Etaj 3 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		3. Ștergere obiecte sanitare și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe șervețelul de unică folosință soluție pentru șters suprafețe și se șterge un obiect sanitar. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare.	4. Dezinfecție obiecte sanitare și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe șervețelul de unică folosință soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un obiect sanitar. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare. Se dezinfectează ușa și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.							
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/ dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Anexa administrativa Etaj 3 1 dată/zi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere mese (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge o masă (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare birou. Se efectuează operațiunea și pentru chiuvetă, dulap, frigider, întrerupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare.	4. Dezinfecție birouri (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere o masă (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru chiuvetă, dulap, frigider, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare. Se dezinfectează ușa și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/ dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Hol Etaj 3 1 dată/zi Se efectuează în colaborare cu locatorul	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		3. Ștergere pereți și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un perete. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, mânere uși de intrare în săli.	4. Dezinfecție pereți și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un perete. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaze și mânere uși de intrare în clase. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.							
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică	
Laborator Informatică Etaj 2 1 dată/zi atunci când intră doar un schimb; de 2x/zi la două schimburi	În funcție de orar	1. Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		2. Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	
		3. Ștergere birouri (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un birou (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare birou. Se efectuează operațiunea și pentru întrerupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare.	4. Dezinfecție birouri (exterior și interior) și alte suprafețe		Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un birou (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare birou. Se efectuează operațiunea și pentru întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare. Se dezinfectează ușă și geamurile.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6. Dezinfecție pardoseli		Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală
		La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.								Vâlcu Elena
		Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate						Vâlcu Elena	Profesorul de serviciu pe școală	

Notă!

Laboratorul de Informatică, respectiv de biologie vor fi folosite ca și săli de curs, fără a schimba clasa la fiecare ora.
Substanțe dezinfectante folosite: Clor, Melades, Mikrozyd AF Liquid, Igienol, etc în funcție de rezistența suprafețelor)

Director,
Prof. Moroiță Ana

Anexa 2

Atribuțiile și responsabilitățile angajaților

Activitatea	Responsabili		Periodicitatea
Respectarea procedurii	Toți angajații		Permanent
Curățenia și dezinfectia	Îngrijitor: Vâlcu Elena		Conform Planului de curățenie și dezinfectie
Măsurarea temperaturii	Secretar: Gherghelaș Mina (Diploma Certificare Competențe Profesionale Asistent Medical Generalist) Pentru elevi, profesorul de la clasă		La accesul tuturor persoanelor în unitate
Completarea chestionarului epidemiologic	Secretar: Gherghelaș Mina (pentru persoanele care intră pe ușa de acces secretariat) Îngrijitor: Vâlcu Elena (pentru celelalte căi de acces) Profesorii ce desfășoară activități didactice cu elevii		La accesul tuturor persoanelor în unitate
Contact DSP – Responsabil COVID	Dr. Turtureanu Roxana		Ori de câte ori este nevoie
Asigurarea asistenței medicale primare	Ms.Instr. Iarca Mădălina Ms.Instr. Anghel Cristina Ms. Instr. Panait Cosmina		Ori de câte ori este nevoie
Verificarea și asigurarea respectării măsurilor	Hol și secretariat	Secretar Gherghelaș Mina	Zilnic, acolo unde este posibil de 2 ori/zi
	Biblioteca	Secr. adm. Din Cristiana	
	Birou personal conducere	Director Moroiță Ana Secr. Adm. Din Cristiana	

	Hol și grup sanitar interior	Secr. Adm. Din Cristiana	
	Laborator farmacie	Secr. Adm. Din Cristiana	
	Grup sanitar exterior	Secr. Adm. Din Cristiana	
	Blvd. Carol I Nr.104	Secr. Adm. Din Cristiana	
		Președinte Fundație Din Adrian	
		Director Moroșă Ana	
		Profesorul de Servici	
Verificarea respectării prezentei proceduri	Președinte Fundație – Din Adrian		Periodic

Anexa 3

Chestionar epidemiologic

Nr. crt.	Întrebare	DA	NU
1.	Ați intrat în contact în ultimele 14 zile cu persoane diagnosticate cu virusul SARS-CoV-2 (COVID-19)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Ați interacționat în ultimele 14 zile cu persoane care au prezentat simptome asociate infecției cu virusul SARS-CoV-2 (COVID-19)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Ați interacționat în ultimele 14 zile cu persoane care au stat în izolare/carantină impusă de autorități?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	V-a fost impusă în ultimele 14 zile izolarea sau carantina la domiciliu de către autorități?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Ați avut în ultimele 14 zile unul din simptomele de mai jos?		
	- febră	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- tuse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- respirație greoaie/dificultăți în respirație/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- frisoane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- dureri musculare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- dureri de cap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- dureri de gât	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- greață, diaree, vărsături	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	- pierdere de gust sau miros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Care sunt bolile de care suferiți?		
7.	Temperatura măsurată în momentul intrării în incintă este.....		

Îmi asum cele declarate mai sus.

Nume și prenume: _____

Data completării: ___/___/_____

(semnătură)

Anexa 4

**Grafic de igienizare
Luna.....2020**

Data	Ora	Spațiul	Curățare	Dezinfecție	Responsabil Curățenie și dezinfecție	Semnătura	Responsabil supraveghere și verificare	Semnătura
1								

Director,